

## ÇALIŞAN ADAYLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

### 1. Amaç ve Veri Sorumlusunun Kimliği

İşbu Çalışan Adaylarına İlişkin Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Aydınlatma Metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”)’nun 10. maddesi ve Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ uyarınca, aşağıda kimliğine yer verilen veri sorumlusu Çalık Holding Anonim Şirketi (“**Çalık Holding**” veya “**Şirket**”) tarafından kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin olarak aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kişisel verileriniz, **Büyükdere Caddesi No:163 34394 Zincirlikuyu, Şişli-İstanbul** adresinde mukim, Çalık Holding tarafından; veri sorumlusu sıfatıyla Kanun uyarınca, aşağıda sıralanan amaçlar çerçevesinde ve bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, tarafımıza ulaştığı şekliyle, kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini koruyarak aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

### 2. Kişisel Veri Kategorileri ve İşlenme Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde; iş başvurularının değerlendirilmesi, başvuruların toplanması ve arşivlenmesi, görüşmelerin planlaması için iletişime geçilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi, işe uygunluk denetimi, yerleştirme, personel temini için gerekli işlemlerin yapılması süreçleri ile bağlantılı ve sınırlı olarak elektronik ve fiziki ortamlarda otomatik veya manuel yöntemlerle işlenebilecektir. İşbu Aydınlatma Metni kapsamında işlenen kişisel veriler ve işleme amaçları ile kişisel veri kategorileri aşağıdaki tabloda açıklanmıştır.

#### Kişisel Veri Kategorisi

#### Kimlik Bilgisi

Adı, soyadı, medeni durumu, doğum tarihi, uyruk,

#### Kişisel Verinin İşlenme Amacı

İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adaylarının yapmış olduğu başvurularda süreç yönetiminin sağlanması, işe alım süreçleri için gerekli olan bildirimlerin sağlanması, işe alım sürecinde çalışan adayının başvurmuş olduğu pozisyon için değerlendirilebilmesi, sürecin yönetilmesi ve çalışan adayı ile ilgili toplantı ve görüşme organizasyonunun sağlanması, insan kaynakları departmanının işe alım süreci ile ilgili gerekli faaliyetleri gerçekleştirebilmesi, şirkete ve şirketle iş ilişkisi içerisinde bulunan ilgili kişilerle teknik, hukuki ticari ve iş süreçlerindeki güvenliğin temini, iletişim faaliyetlerinin planlanması

#### Kişisel Veri Kategorisi

#### İletişim Bilgisi

Telefon numarası, ikametgâh adresi, e-posta adresi.

#### Kişisel Verinin İşlenme Amacı

İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adaylarının yapmış olduğu başvurularda süreç yönetiminin sağlanması, işe alım süreçleri için gerekli olan bildirimlerin sağlanması, işe alım sürecinde çalışan adayının başvurmuş olduğu pozisyon için

## ÇALIŞAN ADAYLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

	değerlendirilebilmesi, sürecin yönetilmesi ve çalışan adayı ile ilgili toplantı ve görüşme organizasyonunun sağlanması, insan kaynakları departmanının işe alım süreci ile ilgili gerekli faaliyetleri gerçekleştirebilmesi, şirkete ve şirketle iş ilişkisi içerisinde bulunan ilgili kişilerle teknik, hukuki ticari ve iş süreçlerindeki güvenliğin temini, iletişim faaliyetlerinin planlanması
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Mesleki Deneyim</b> Diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, öğrenim durumu, transkript bilgileri, eğitim ve beceriler, özgeçmiş (CV)
<b>Kişisel Verinin İşlenme Amacı</b>	Çalışan adayı ile ilgili iş organizasyonunun sağlanması, Şirket nezdindeki faaliyetlerde çalışanın görev ve yetkilerinin belirlenmesi, personelin etkin yönetilmesi, çalışanın adayının şirket bünyesinde prim, teşvik, yol, araç tesisi, yemek gibi yan haklarının belirlenmesi ve yönetilmesi, çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Görsel ve İşitsel Veri</b> Fotoğraf, online görüşme kayıtları
<b>Kişisel Verinin İşlenme Amacı</b>	Çalışan aday görüşmelerinin gerçekleştirilmesi, insan kaynakları faaliyetlerinin yürütülmesi ve süreçlerin planlanması, aday başvurularının değerlendirilmesi
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Fiziksel Mekân Güvenliği</b> Giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları
<b>Kişisel Verinin İşlenme Amacı</b>	Fiziksel mekân güvenliğinin temini, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Sağlık Bilgileri</b> Engellilik durumuna ilişkin bilgiler
<b>Kişisel Verinin İşlenme Amacı</b>	İş sağlığı ve güvenliği yükümlülükleri kapsamında gerekli önlemlerin alınması, çalışan aday değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adayına uygun pozisyon ve çalışma şartlarının belirlenmesi
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Diğer</b> Askerlik durum bilgisi, iş mülakatları ve değerlendirme form sonuçları
<b>Kişisel Verinin İşlenme Amacı</b>	İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması, çalışan adaylarının

## ÇALIŞAN ADAYLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

<b>İşlenme Amacı</b>	yapmış olduğu başvurularda süreç yönetiminin sağlanması, insan kaynakları departmanının işe alım süreci ile ilgili gerekli faaliyetleri gerçekleştirebilmesi
----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Kişisel Verilerinizin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz ve paylaşmanız halinde özel nitelikli kişisel verileriniz, 6698 sayılı Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen şartlar dahilinde, Şirket tarafından işbu Aydınlatma Metni'nin 2'nci maddesinde belirtilen amaçlar kapsamında yurtiçinde ve açık rıza şartına dayalı olarak, kullanılan elektronik sistemlere ait altyapı sunucularının ve bulut hizmet sağlayıcının yurt dışında olması, başvuru pozisyon ve şirketin yurt dışı iştiraki olması nedenleri ile yurt dışına aktarılabilecektir.

<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Kimlik Bilgisi</b> Adı, soyadı, medeni durumu, doğum tarihi, uyruk,
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları, grup şirketleri
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılıyor.
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>İletişim Bilgisi</b> Telefon numarası, ikametgâh adresi, e-posta adresi.
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları, grup şirketleri
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılıyor.
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Mesleki Deneyim</b> Diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar, öğrenim durumu, transkript bilgileri, eğitim ve beceriler, özgeçmiş (CV)
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları, grup şirketleri
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılıyor
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Görsel ve İşitsel Veri</b> Fotoğraf, online görüşme kayıtları
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları, grup şirketleri
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılıyor
<b>Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Fiziksel Mekân Güvenliği</b> Giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılmıyor

## ÇALIŞAN ADAYLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Sağlık Bilgileri</b> Engellilik durumuna ilişkin bilgiler
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılmıyor
<b>Özel Nitelikli Kişisel Veri Kategorisi</b>	<b>Diğer</b> Askerlik durum bilgisi, iş mülakatları ve değerlendirme form sonuçları
<b>Yurt içi aktarım</b>	Yetkili kamu kurum ve kuruluşları, grup şirketleri
<b>Yurt dışı aktarım</b>	Yurt dışına aktarım yapılıyor

#### 4. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel veriler, tarafından Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması" ve "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" hukuki sebeplerine dayalı olarak, doğrudan yapılan iş başvuruları ve özgeçmiş paylaşımları neticesinde ilgili kişinin kendisinden temin edilebildiği gibi, dolaylı olarak üçüncü kişiler vasıtasıyla, istihdam platformları ve hizmet sağlayıcılarından veya çalışan adayının alenileştirmiş olduğu bilgilerden otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle elde edilebilmektedir.

Ayrıca açık rızanız olması durumunda Çalık Holding tarafından işlenen kişisel veriler yine yukarıda sayılan amaçlar doğrultusunda, açık pozisyon olması durumunda çalışan adayı ile iletişime geçmek ve ilgili pozisyonlarda değerlendirilmek üzere 2 yıl süre ile saklanacaktır.

#### 5. Kişisel Veri Sahibi Olarak Sahip Olduğunuz Haklar ve Bu Hakların Kullanılması

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, 28.maddesinde düzenlenmiş istisnalar saklı kalmak kaydıyla veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

## **ÇALIŞAN ADAYLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ**

- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik talepleriniz ile ilgili olarak; Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5'nci maddesinde belirtilen usule uygun olmak kaydıyla talep dilekçenizi yazılı ve ıslak imzalı olarak Şirket merkezinin bulunduğu Büyükdere Caddesi No:163 34394 Zincirlikuyu, Şişli-İstanbul adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir, Şirketimize ait olan calikholding@calikholding.hs03.kep.tr KEP adresi üzerinden elektronik imzalı olarak gönderebilir veya Şirketimiz sistemlerinde e-mail adresinizin kayıtlı olması durumunda kisiselveri@calik.com e-posta adresi üzerinden Şirketimize iletebilirsiniz.

*Şirketimize ileteceğiniz özgeçmiş bilgileriniz içerisinde özel nitelikli kişisel veri bulundurmamanızı, yapılacak olan görüşmelerin kayıt altına alınabilecek olması sebebiyle bu görüşmelerde de özel nitelikli kişisel verileriniz hakkında bilgileri Şirketimiz ile paylaşmamanızı, aksi halde işbu Aydınlatma Metni kapsamında özel nitelikli verilerinizin açık rızanıza dayalı olarak işleneceğini bildirmek isteriz.*